



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

PROTOKOLL

-STYRELSEMÖTE #15 -

Dokumentansvarig: Mary Dehlin
Datum: 28/9-2023
Tid: 17.00
Plats: Södertörns Högskola



Protokoll	2
1. INLEDNING	2
MÖTETS ÖPPNANDE	2
VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE	2
GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN	2
ADJUNGERING	2
FÖREGÅENDE PROTOKOLL	2
2. BESLUTSUNDERLAG	2
2.1 Revidering av Arbetsordning	2
2.2 Revidering av Verksamhetsplan	2
2.3 Revidering av Grafiska Profilen	2
2.4 Revidering av PG handboken SkiWeek	3
3. BEREDNINGSPUNKT	3
4. DISKUSSION / INFORMATION	3
4.1 Utskottsträffar	3
5. RAPPORTERING	3
5.1 RAPPORTERING FRÅN EKONOMIANSVARIG	3
5.2 RAPPORTERING FRÅN PRESIDET	3
5.3 RAPPORTERING FRÅN NÄRINGSLIVSUTSKOTTET	3
5.4 RAPPORTERING FRÅN UTBILDNINGSPUNKTET	4
5.5 RAPPORTERING FRÅN SOCIALA UTSKOTTET	5
5.6 RAPPORTERING FRÅN MARKNADSFÖRINGSUTSKOTTET	5
5.7 RAPPORTERING FRÅN SÖDERS	6
5.8 RAPPORTERING FRÅN S.E.R.O.	6
5.9 RAPPORTERING FRÅN VALBEREDNINGEN	6
6. ÖVRIGT	6
6.1 EKONOMISKA KLUBBEN	6
6.2 NÄSTA MÖTE	6
6.3 ÖVRIGA FRÅGOR	6
7. MEDLEMMARNAS PUNKT	6
8. EVENTUELLT STÄNGD PUNKT	6
9. MÖTET AVSLUTAS	6
NÄRVARANDE	6

Dokumentansvarig: Mary Dehlin

Datum: 28/9-2023

Tid: 17.00

Plats: Södertörns Högskola



Protokoll

1. INLEDNING

MÖTETS ÖPPNANDE

Linus Lundahl öppnar mötet kl. 17.00

VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE

Yrkande 1 : Att välja Malte Liebler till justerare tillika rösträknare.

Beslut : Att bifalla yrkande 1.

GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN

Yrkande 1 : Att godkänna dagordningen.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

ADJUNGERING

Yrkande 1 : Att inte adjungera in någon.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Yrkande 1 : Att godkänna föregående protokoll.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

2. BESLUTSUNDERLAG

2.1 Revidering av Arbetsordning

Yrkande 1 : Att godkänna beslutsunderlag 2.1.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

2.2 Revidering av Verksamhetsplan

Yrkande 1 : Att godkänna beslutsunderlag 2.2.

Dokumentansvarig: Mary Dehlin

Datum: 28/9-2023

Tid: 17.00

Plats: Södertörns Högskola



Beslut: Att bifalla yrkande 1.

2.3 Revidering av Grafiska Profilen

Yrkande 1 : Att godkänna beslutsunderlag 2.3.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

2.4 Revidering av PG handboken SkiWeek

Yrkande 1 : Att godkänna beslutsunderlag 2.4.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

3. BEREDNINGSPUNKT

Inga beredningspunkter har inkommit

4. DISKUSSION / INFORMATION

4.1 Utskottsträffar

Admin informerar om att datumen för utskottsträff ett (1) och utskottsträff tre (3) då det inte fanns några lediga salar.

Förslag på nya datum till utskottsträff 1:

9 oktober.

11 oktober.

16 oktober.

Utskottsträff 1 bokas om till 16 oktober kl 12-16.

Förslag på nya datum till utskottsträff 3:

7 november.

13 november.

Utskottsträff 3 bokas om till 7 november kl 12-16.

5. RAPPORTERING

5.1 RAPPORTERING FRÅN EKONOMIANSVARIG

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

Dokumentansvarig: Mary Dehlin

Datum: 28/9-2023

Tid: 17.00

Plats: Södertörns Högskola



5.2 RAPPORTERING FRÅN PRESIDET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3 RAPPORTERING FRÅN NÄRINGSLIVSUTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3.1 RAPPORTERING FRÅN E-DAY

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3.2 RAPPORTERING FRÅN MOMENTUM- SÖFRES MENTORSKAPSPROGRAM

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3.3 RAPPORTERING FRÅN JOBBPORTALANSVARIG

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4 RAPPORTERING FRÅN UTBILDNINGSPÅSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4.1 RAPPORTERING FRÅN SÖFRES FINANSSÄLLSKAP

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4.2 RAPPORTERING FRÅN DELTÄVLING SM I EKONOMI

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5 RAPPORTERING FRÅN SOCIALA UTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Dokumentansvarig: Mary Dehlin

Datum: 28/9-2023

Tid: 17.00

Plats: Södertörns Högskola



Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.1 RAPPORTERING FRÅN INSPARKEN

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.2 RAPPORTERING FRÅN SKIWEEK

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.3 RAPPORTERING FRÅN SÖFRE & F.E.S.T

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.4 RAPPORTERING FRÅN SOMMARRESAN

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6 RAPPORTERING FRÅN MARKNADSFÖRINGSUTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.1 RAPPORTERING FRÅN MERCHANDISE MANAGER

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.2 RAPPORTERING FRÅN WEBBMASTER

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.3 RAPPORTERING FRÅN ART DIRECTOR

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

Dokumentansvarig: Mary Dehlin

Datum: 28/9-2023

Tid: 17.00

Plats: Södertörns Högskola



5.7 RAPPORTERING FRÅN SÖDERS

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.8 RAPPORTERING FRÅN S.E.R.O.

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.9 RAPPORTERING FRÅN VALBEREDNINGEN

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

6. ÖVRIGT

6.1 EKONOMISKA KLUBBEN

Malte vi städar efter mötet så bli inte långvariga.

6.2 NÄSTA MÖTE

Yrkande 1 : Styrelsemöte 23/10 kl. 17.00

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

6.3 ÖVRIGA FRÅGOR

Ordförande näringslivsutskottet påminnelse att alla kommer på måndag på föreläsningen med akavia.

7. MEDLEMMARNAS PUNKT

Love undrar över marknadsföring för insparken för personer som inte läser ekonomi. Då många på journalistikprogrammet uttryckt att de känt som de missat något.

Admin upplyser medlemmen om att projektgruppen försökte få ut programlistor för att nå ut till fler program.

Ordförande tar upp att styrelsen ska ta med sig feedbacken till nästa års projektgrupp.

Dokumentansvarig: Mary Dehlin

Datum: 28/9-2023

Tid: 17.00

Plats: Södertörns Högskola



Love föreslår även att uppdatera information om projektledare för skiweek på hemsidan.

Marknadsföring ska åtgärda detta.

8. STÄNGD PUNKT

9. MÖTET AVSLUTAS

Mötet avslutas 17.46



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

NÄRVARANDE

Styrelseledamöter:

Linus Lundahl (Mötesordförande)

Mary Dehlin (Sekreterare)

Joanna Avellan

Malte Liebler (Justerare)

Rebeka Pavlovic

Josefin Lublin

Styrelsesuppleanter / övriga medlemmar:

William Zetterström

Hassan Osman

Wilma Holgersson

Maria Munther

Johan Newzadi

Love Andersson

Dokumentansvarig: Mary Dehlin

Datum: 28/9-2023

Tid: 17.00

Plats: Södertörns Högskola



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Linus Lundahl'.

Linus Lundahl
Mötesordförande

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Mary Dehlin'.

Mary Dehlin
Sekreterare

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Malte'.

Malte Liebler
Justerare

Dokumentansvarig: Mary Dehlin
Datum: 28/9-2023
Tid: 17.00
Plats: Södertörns Högskola