



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

PROTOKOLL

-STYRELSEMÖTE #18 -

Dokumentansvarig: Mary Dehlin

Datum: 2023-11-06

Tid: 17.00

Plats: Södertörns högskola



Protokoll	2
1. INLEDNING	2
MÖTETS ÖPPNANDE	2
VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE	2
GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN	2
ADJUNGERING	2
FÖREGÅENDE PROTOKOLL	2
2. BESLUTSUNDERLAG	2
2.1 Revidering av Krisplan	2
3. BEREDNINGSPUNKT	2
4. DISKUSSION / INFORMATION	2
5. RAPPORTERING	2
5.1 RAPPORTERING FRÅN EKONOMIANSVARIG	2
5.2 RAPPORTERING FRÅN PRESIDET	3
5.3 RAPPORTERING FRÅN NÄRINGSLIVSUTSKOTTET	3
5.4 RAPPORTERING FRÅN UTBILDNINGSPUNKT	3
5.5 RAPPORTERING FRÅN SOCIALA UTSKOTTET	4
5.6 RAPPORTERING FRÅN MARKNADSFÖRINGSUTSKOTTET	5
5.7 RAPPORTERING FRÅN SÖDERS	5
5.8 RAPPORTERING FRÅN S.E.R.O.	5
5.9 RAPPORTERING FRÅN VALBEREDNINGEN	5
6. ÖVRIGT	5
6.1 EKONOMISKA KLUBBEN	5
6.2 NÄSTA MÖTE	5
6.3 ÖVRIGA FRÅGOR	5
7. MEDLEMMARNAS PUNKT	5
8. EVENTUELLT STÄNGD PUNKT	6
9. MÖTET AVSLUTAS	6
NÄRVARANDE	6

Dokumentansvarig: Mary Dehlin

Datum: 2023-11-06

Tid: 17.00

Plats: Södertörns högskola



Protokoll

1. INLEDNING

MÖTETS ÖPPNANDE

Linus Lundahl öppnar mötet kl. 17.00

VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE

Yrkande 1 : Att välja Rebeka Pavlovic till justerare tillika rösträknare.

Beslut : Att bifalla yrkande 1.

GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN

Yrkande 1 : Att godkänna dagordningen.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

ADJUNGERING

Yrkande 1 : Att inte adjungera in någon.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Yrkande 1 : Att godkänna föregående protokoll.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

2. BESLUTSUNDERLAG

2.1 Revidering av Krisplan

Yrkande 1 : Att godkänna beslutsunderlag 2.1.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

Dokumentansvarig: Mary Dehlin

Datum: 2023-11-06

Tid: 17.00

Plats: Södertörns högskola



3. BEREDNINGSPUNKT

Inga beredningspunkter har inkommit

4. DISKUSSION / INFORMATION

Inga diskussionspunkter har inkommit

5. RAPPORTERING

5.1 RAPPORTERING FRÅN EKONOMIANSVARIG

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.2 RAPPORTERING FRÅN PRESIDET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3 RAPPORTERING FRÅN NÄRINGSLIVSUTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3.1 RAPPORTERING FRÅN E-DAY

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3.2 RAPPORTERING FRÅN JOBBPORTALANSVARIG

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4 RAPPORTERING FRÅN UTBILDNINGSPÅSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Dokumentansvarig: Mary Dehlin

Datum: 2023-11-06

Tid: 17.00

Plats: Södertörns högskola



Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4.1 RAPPORTERING FRÅN SÖFRES FINANSSÄLLSKAP

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4.2 RAPPORTERING FRÅN DELTÄVLING SM I EKONOMI

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5 RAPPORTERING FRÅN SOCIALA UTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.1 RAPPORTERING FRÅN INSPARKEN

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.2 RAPPORTERING FRÅN SKIWEEK

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.3 RAPPORTERING FRÅN SÖFRE & F.E.S.T

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6 RAPPORTERING FRÅN MARKNADSFÖRINGSUTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.1 RAPPORTERING FRÅN MERCHANDISE MANAGER

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

Dokumentansvarig: Mary Dehlin

Datum: 2023-11-06

Tid: 17.00

Plats: Södertörns högskola



5.6.2 RAPPORTERING FRÅN WEBBMASTER

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.3 RAPPORTERING FRÅN ART DIRECTOR

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.7 RAPPORTERING FRÅN SÖDERS

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.8 RAPPORTERING FRÅN S.E.R.O.

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.9 RAPPORTERING FRÅN VALBEREDNINGEN

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

6. ÖVRIGT

6.1 EKONOMISKA KLUBBEN

Vice ordförande tar upp att e-day är på torsdag och de i styrelsen som har matlådor etc i klubben får gärna ta hem det.

Ordförande sociala utskottet föreslår att utskottet som har städvecka kan städa i början av veckan och e-day får städa efter.

6.2 NÄSTA MÖTE

Yrkande 1 : Styrelsemöte den 30/12 kl.17.00

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

Dokumentansvarig: Mary Dehlin

Datum: 2023-11-06

Tid: 17.00

Plats: Södertörns högskola



6.3 ÖVRIGA FRÅGOR

Vice ordförande informerar att e-day ska hämta spons men undrar om styrelsen har en bil som kan lånas ut måndag eller tisdag,
Ingen i styrelsen har bil

7. MEDLEMMARNAS PUNKT

Inga kommentarer från medlemmarna

8. EVENTUELLT STÄNGD PUNKT

9. MÖTET AVSLUTAS

Mötet avslutas 17.58



NÄRVARANDE

Styrelseledamöter:

Linus Lundahl (Mötesordförande)

Mary Dehlin (Sekreterare)

Rebeka Pavlovic (Justerare)

Sara Olin

Joanna Avellan

Malte Liebler

Josefin Lublin

Emilia Strand

Styrelsesuppleanter / övriga medlemmar:

William Zetterström

Hassan Osman

Wilma Holgersson

Maria Munther

Alma Söder

Sol Wilson

Liam Andersson

Loui Ho

Dokumentansvarig: Mary Dehlin

Datum: 2023-11-06

Tid: 17.00

Plats: Södertörns högskola



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

Linus Lundahl
Mötesordförande

Rebeka Pavlovic
Justerare

Mary Dehlin
Sekreterare

Dokumentansvarig: Mary Dehlin
Datum: 2023-11-06
Tid: 17.00
Plats: Södertörns högskola