



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

PROTOKOLL

-STYRELSEMÖTE #3 -

Dokumentansvarig: Emilia Strandh

Datum: 2024-02-08

Tid: 17:00

Plats: MC347



Protokoll	4
1. INLEDNING	4
MÖTETS ÖPPNANDE	4
VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE	4
GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN	4
ADJUNGERING	4
FÖREGÅENDE PROTOKOLL	4
2. BESLUTSUNDERLAG	4
3. BEREDNINGSPUNKT	5
4. DISKUSSION / INFORMATION	5
4.1 Ordinarie föreningsstämma	5
4.2 Festivalborg	5
4.3 25 års jubileum	6
4.4 Verksamhetsdagar	6
4.5 Budget 2024	6
5. RAPPORTERING	7
5.1 RAPPORTERING FRÅN EKONOMIANSVARIG	7
5.2 RAPPORTERING FRÅN PRESIDET	7
5.3 RAPPORTERING FRÅN NÄRINGSLIVSUTSKOTTET	7
5.4 RAPPORTERING FRÅN UTBILDNINGSPUNKTUTSKOTTET	7
5.5 RAPPORTERING FRÅN SOCIALA UTSKOTTET	8
5.6 RAPPORTERING FRÅN MARKNADSFÖRINGSUTSKOTTET	8
5.7 RAPPORTERING FRÅN SÖDERS	9
5.8 RAPPORTERING FRÅN S.E.R.O.	9
5.9 RAPPORTERING FRÅN VALBEREDNINGEN	9
6. ÖVRIGT	9
6.1 EKONOMISKA KLUBBEN	9
6.2 NÄSTA MÖTE	9
6.3 ÖVRIGA FRÅGOR	9
7. MEDLEMMARNAS PUNKT	10
8. MÖTET AVSLUTAS	10
NÄRVARANDE	11

Dokumentansvarig: Emilia Strandh

Datum: 2024-02-08

Tid: 17:00

Plats: MC347



Protokoll

1. INLEDNING

MÖTETS ÖPPNANDE

Rebeka Pavlovic öppnar mötet kl.17.00

VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE

Yrkande 1 : Att välja Elias Pettersson till justerare tillika rösträknare.

Beslut : Att bifalla yrkande 1.

GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN

Yrkande 1 : Att godkänna dagordningen.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

ADJUNGERING

Yrkande 1 : Att inte adjungera in någon.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Yrkande 1 : Att godkänna föregående protokoll.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

2. BESLUTSUNDERLAG

Inga beslutsunderlag har inkommit.

Dokumentansvarig: Emilia Strandh

Datum: 2024-02-08

Tid: 17:00

Plats: MC347



3. BEREDNINGSPUNKT

Inga beredningspunkter har inkommit.

4. DISKUSSION / INFORMATION

4.1 Ordinarie föreningsstämma

Ordförande informerar om att en checklista inför ordinarie föreningsstämman har skapats samt att styrelsen träffas 16:00 på dagen för stämman.

Ordförande informerar även om att styrelsen får rösta på alla punkter under stämman förutom de punkter som kan anses som jäv, dessa är val av valberedning, stadseenlig utlysning av stämma och ansvarsfrihet.

Ordförande tar upp att ordförande näringslivsutskottet, ordförande sociala utskottet, vice ordförande sociala utskottet med ansvar för event och ordförande utbildningsutskottet ska nominera två mötesordföranden och två justerare tillika rösträknare samt att mer information om vilka som ska nomineras kommer innan stämman.

Vice ordförande informerar om att när mötesordförande valts in så tar personen över och delar ut ordet.

4.2 Festivalborg

Ordförande sociala utskottet informerar om att hon har varit i kontakt med projektgruppen för Festivalborg och att hon tillsammans med vice ordförande sociala utskottet med ansvar för event har utsetts till ambassadörer för Festivalborg. Ordförande sociala utskottet informerar även om att deras uppdrag som ambassadörer innebär att marknadsföra Festivalborg, bland annat på fysiskt på campus.

Ordförande sociala utskottet tar upp att SÖFRE har blivit erbjudna ett kostnadsfritt partnerskap med Festivalborg och presenterar vad det innebär.

Ordförande sociala utskottet tar även upp att Festivalborg kommer att vara den valborgsaktivitet som SÖFRE kommer att erbjuda i år.

Ordförande näringslivsutskottet informerar om att det är viktigt att ett skriftligt avtal skapas vid partnerskap så att alla parter tydligt vet vad som gäller.

Ordförande sociala utskottet informerar om att det finns en nuvarande rabattkod som får ges ut personligt men som inte får läggas ut på SÖFREs sociala kanaler.

Ordförande sociala utskottet informerar även om att SÖFRE kommer att få ytterligare en rabattkod till Festivalborg vid partnerskap.

Dokumentansvarig: Emilia Strandh

Datum: 2024-02-08

Tid: 17:00

Plats: MC347



Styrelsen diskuterar och kommer fram till att partnerskap med kontrakt är bra.

4.3 25 års jubileum

Ordförande sociala utskottet informerar om att ett datum för SÖFREs 25 års jubileum behöver fastställas under styrelsemötet och presenterar förslag på datum.

Vice ordförande informerar om att Lillerud gärna medverkar på jubileumsfester och att han behöver meddelas i förväg.

Styrelsen diskuterar och fastställer att 25 års jubileumet ska ske i samband med Vinterbanketten.

4.4 Verksamhetsdagar

Vice ordförande informerar om att verksamhetsdagarna sker nästa helg och att det finns en mapp i driven som heter verksamhetsdagar där styrelsen kan gå in och läsa igenom styrdokumentet för att underlätta arbetet under helgen.

Vice ordförande presenterar även schemat och dagordningen för verksamhetsdagarna och informerar att det även ligger i mappen "verksamhetsdagar".

Vice ordförande informerar om att det kommer att hållas två workshops under helgen och att styrelsen gärna får komma med förslag på aktiviteter till dessa tillfällen.

Vice ordförande informerar även om att det är fri klädsel.

Vice ordförande informerar om att fotografering i kavaj ska ske under verksamhetsdagarna och att under en av workshoparna kommer vardera utskott få svara på diverse förberedda frågor.

Vice ordförande tar upp att diskussionsämnen under verksamhetsdagarna kommer att behandla ämnen som styrelsearbete och samarbete.

4.5 Budget 2024

Ekonomiansvarig presenterar både den översiktliga budgeten och de utskottsspecifika budgeterna för 2024 och att utfallet budgeteras till 55 kr. Ekonomiansvarig informerar även om att SÖFRE ska gå plus minus noll efter varje verksamhetsår.

Ekonomiansvarig tar upp att huvtröjorna i dagsläget har ett högre inköpspris än SÖFREs försäljningspris och att diskussioner kring priset hålls. Ekonomiansvarig informerar om att tryckverksamheten är kostsam men att den kommer att behållas då den genererar bra marknadsföring för SÖFRE.

Dokumentansvarig: Emilia Strandh

Datum: 2024-02-08

Tid: 17:00

Plats: MC347



Ordförande informerar om att varje kvartal även kommer att presenteras under årets gång.

Ordförande informerar även om att SÖFRE-korten anlänt men att de ännu inte går att använda.

5. RAPPORTERING

5.1 RAPPORTERING FRÅN EKONOMIANSVARIG

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.2 RAPPORTERING FRÅN PRESIDET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3 RAPPORTERING FRÅN NÄRINGSLIVSUTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3.1 RAPPORTERING FRÅN E-DAY

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3.2 RAPPORTERING FRÅN JOBBPORTALANSVARIG

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4 RAPPORTERING FRÅN UTBILDNINGSPÅSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4.1 RAPPORTERING FRÅN SÖFRES FINANSSÄLLSKAP

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Dokumentansvarig: Emilia Strandh

Datum: 2024-02-08

Tid: 17:00

Plats: MC347



Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4.2 RAPPORTERING FRÅN DELTÄVLING SM I EKONOMI

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5 RAPPORTERING FRÅN SOCIALA UTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.1 RAPPORTERING FRÅN INSPARKEN

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.2 RAPPORTERING FRÅN SKIWEEK

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.3 RAPPORTERING FRÅN SÖFRE & F.E.S.T

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6 RAPPORTERING FRÅN MARKNADSFÖRINGSUTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.1 RAPPORTERING FRÅN MERCHANDISE MANAGER

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.2 RAPPORTERING FRÅN WEBBMASTER

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

Dokumentansvarig: Emilia Strandh

Datum: 2024-02-08

Tid: 17:00

Plats: MC347



5.6.3 RAPPORTERING FRÅN ART DIRECTOR

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.7 RAPPORTERING FRÅN SÖDERS

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.8 RAPPORTERING FRÅN S.E.R.O.

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.9 RAPPORTERING FRÅN VALBEREDNINGEN

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

6. ÖVRIGT

6.1 EKONOMISKA KLUBBEN

Vice ordförande påminner utskotten att hålla koll på deras städvecka.

Vice ordförande sociala utskottet med ansvar för event informerar om att det är sociala utskottets städvecka denna vecka.

6.2 NÄSTA MÖTE

Yrkande 1 : Styrelsemöte den 7/3 kl.18:00.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

Ajournera mötet 17:49

Mötet öppnas 17:54

6.3 ÖVRIGA FRÅGOR

Inga övriga frågor.

Dokumentansvarig: Emilia Strandh

Datum: 2024-02-08

Tid: 17:00

Plats: MC347



7. MEDLEMMARNAS PUNKT

Malte tar upp att budgeten såg bra ut och att det är kul med förhöjt vinstkrav för e-day samt att det ska bli kul med alla hjärtans dag sittning.

8. MÖTET AVSLUTAS

Mötet avslutas 19:07



NÄRVARANDE

Styrelseledamöter:

Rebeka Pavlovic (Mötesordförande)

Emilia Strandh (Sekreterare)

Joanna Avellán

Wilma Holgersson

Julia Ahlqvist

Sol Wilson

Felicia Selsborg

Styrelsesuppleanter / övriga medlemmar:

Colin Rundberg

Elias Pettersson

Loui Ho

Josefin Nyman

Malte Liebler

Dokumentansvarig: Emilia Strandh

Datum: 2024-02-08

Tid: 17:00

Plats: MC347



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

Rebeka Pavlovic
Mötesordförande

Emilia Strandh
Sekreterare

Elias Pettersson
Justerare

Dokumentansvarig: Emilia Strandh
Datum: 2024-02-08
Tid: 17:00
Plats: MC347