



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

PROTOKOLL

-STYRELSEMÖTE #5-

Dokumentansvarig: Emilia Strandh
Datum: 2024-03-07
Tid: 17:00
Plats: MC347



Protokoll	3
1. INLEDNING	3
MÖTETS ÖPPNANDE	3
VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE	3
GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN	3
ADJUNGERING	3
FÖREGÅENDE PROTOKOLL	3
2. BESLUTSUNDERLAG	3
2.1 Revidering av verksamhetsplan	3
3. BEREDNINGSPUNKT	4
4. DISKUSSION / INFORMATION	4
4.1 Öppet hus SH	4
5. RAPPORTERING	4
5.1 RAPPORTERING FRÅN EKONOMIANSVARIG	4
5.2 RAPPORTERING FRÅN PRESIDET	4
5.3 RAPPORTERING FRÅN NÄRINGSLIVSUTSKOTTET	4
5.4 RAPPORTERING FRÅN UTBILDNINGSPUNKT	5
5.5 RAPPORTERING FRÅN SOCIALA UTSKOTTET	5
5.6 RAPPORTERING FRÅN MARKNADSFÖRINGSUTSKOTTET	6
5.7 RAPPORTERING FRÅN SÖDERS	6
5.8 RAPPORTERING FRÅN S.E.R.O.	6
5.9 RAPPORTERING FRÅN VALBEREDNINGEN	6
6. ÖVRIGT	7
6.1 EKONOMISKA KLUBBEN	7
6.2 NÄSTA MÖTE	7
6.3 ÖVRIGA FRÅGOR	7
7. MEDLEMMARNAS PUNKT	7
8. MÖTET AVSLUTAS	7
NÄRVARANDE	8

Dokumentansvarig: Emilia Strandh

Datum: 2024-03-07

Tid: 17:00

Plats: MC347



Protokoll

1. INLEDNING

MÖTETS ÖPPNANDE

Rebeka Pavlovic öppnar mötet kl.17.01

VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE

Yrkande 1 : Att välja Loui Ho till justerare tillika rösträknare.

Beslut : Att bifalla yrkande 1.

GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN

Yrkande 1 : Att godkänna dagordningen.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

ADJUNGERING

Yrkande 1 : Att inte adjungera in någon.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Yrkande 1 : Att godkänna föregående protokoll.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

2. BESLUTSUNDERLAG

2.1 Revidering av verksamhetsplan

Yrkande 1 : Att godkänna beslutsunderlag 2.1.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

Dokumentansvarig: Emilia Strandh

Datum: 2024-03-07

Tid: 17:00

Plats: MC347



3. BEREDNINGSPUNKT

Inga beredningspunkter har inkommit.

4. DISKUSSION / INFORMATION

4.1 Öppet hus SH

Ordförande informerar om att Södertörns Högskola anordnar öppet hus den 21 mars där SÖFRE ska ställa ut vid ett eget bord bredvid ekonomiprogrammen. Ordförande meddelar att SÖFRE ska informera alla besökare om SÖFREs verksamhet och de olika projekten. Ordförande tar även upp att marknadsföringsutskottet ska skriva ut olika posters från SÖFREs tidigare event samt att de som ska stå vid bordet under dagen ska ha på sig SÖFRE tröjor.

Vice ordförande informerar om att man inte behöver stå hela dagen, utan styrelsemedlemmarna kan dela upp sig utefter den mån man kan för att bemanna bordet.

Ordförande informerar om att mer information om öppet hus skickas ut i messenger chatten samt att styrelsen ska fundera på om någon tävling eller lek ska anordnas under öppet hus.

5. RAPPORTERING

5.1 RAPPORTERING FRÅN EKONOMIANSVARIG

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.2 RAPPORTERING FRÅN PRESIDET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3 RAPPORTERING FRÅN NÄRINGSLIVSUTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Dokumentansvarig: Emilia Strandh

Datum: 2024-03-07

Tid: 17:00

Plats: MC347



Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3.1 RAPPORTERING FRÅN E-DAY

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3.2 RAPPORTERING FRÅN JOBBPORTALANSVARIG

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4 RAPPORTERING FRÅN UTBILDNINGSPÅSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4.1 RAPPORTERING FRÅN SÖFRES FINANSSÄLLSKAP

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4.2 RAPPORTERING FRÅN DELTÄVLING SM I EKONOMI

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5 RAPPORTERING FRÅN SOCIALA UTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.1 RAPPORTERING FRÅN INSPARKEN

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.2 RAPPORTERING FRÅN SKIWEEK

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

Dokumentansvarig: Emilia Strandh

Datum: 2024-03-07

Tid: 17:00

Plats: MC347



5.5.3 RAPPORTERING FRÅN SÖFRE & F.E.S.T

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6 RAPPORTERING FRÅN MARKNADSFÖRINGSUTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.1 RAPPORTERING FRÅN MERCHANDISE MANAGER

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.2 RAPPORTERING FRÅN WEBBMASTER

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.3 RAPPORTERING FRÅN ART DIRECTOR

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.7 RAPPORTERING FRÅN SÖDERS

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.8 RAPPORTERING FRÅN S.E.R.O.

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.9 RAPPORTERING FRÅN VALBEREDNINGEN

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

Dokumentansvarig: Emilia Strandh

Datum: 2024-03-07

Tid: 17:00

Plats: MC347



6. ÖVRIGT

6.1 EKONOMISKA KLUBBEN

Ekonomiansvarig informerar om att dörren in till klubben ibland är trög och inte går att stänga, vid händelse ska vaktmästare kontaktas.

6.2 NÄSTA MÖTE

Yrkande 1 : Styrelsemöte den 25/3 kl.17:45

Ajournera mötet 17:21

Colin Rundberg ansluter till mötet.

Mötet öppnas 17:22

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

6.3 ÖVRIGA FRÅGOR

Inga övriga frågor.

7. MEDLEMMARNAS PUNKT

8. MÖTET AVSLUTAS

Mötet avslutas 17:42



NÄRVARANDE

Styrelseledamöter:

Rebeka Pavlovic (Mötesordförande)

Emilia Strandh (Sekreterare)

Wilma Holgersson

Joanna Avellán

Felicia Selsborg

Love Andersson

Julia Ahlqvist

Styrelsesuppleanter / övriga medlemmar:

Andreas Larsson

Loui Ho

Josefin Nyman

Colin Rundberg

Dokumentansvarig: Emilia Strandh

Datum: 2024-03-07

Tid: 17:00

Plats: MC347



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

XXXX
Mötesordförande

XXXX
Sekreterare

XXXX
Justerare

Dokumentansvarig: Emilia Strandh
Datum: 2024-03-07
Tid: 17:00
Plats: MC347