



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

PROTOKOLL

-STYRELSEMÖTE #9 -

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist
Datum: 2025-05-20
Tid: 17:07
Plats: MC546



Protokoll	3
1. INLEDNING	3
MÖTETS ÖPPNANDE	3
VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE	3
GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN	3
ADJUNGERING	3
FÖREGÅENDE PROTOKOLL	3
2. BESLUTSUNDERLAG	3
2.1 Revidering av SÖFREs valordning	3
2.2 Revidering av SÖFREs investeringsstrategi	4
2.3 Revidering av projektledarhandboken	4
3. BEREDNINGSPUNKT	4
4. DISKUSSION / INFORMATION	4
4.1 Revidering av stadgar?	4
4.2 Insta konto	4
5. RAPPORTERING	5
5.1 RAPPORTERING FRÅN EKONOMIANSVARIG	5
5.2 RAPPORTERING FRÅN PRESIDET	5
5.3 RAPPORTERING FRÅN NÄRINGS- LIVSUTSKOTTET	5
5.4 RAPPORTERING FRÅN UTBILDNING- SUTSKOTTET	5
5.5 RAPPORTERING FRÅN SOCIALA UTSKOTTET	6
5.6 RAPPORTERING FRÅN MARKNADSFÖRINGS- UTSKOTTET	6
5.7 RAPPORTERING FRÅN SÖDERS	6
5.8 RAPPORTERING FRÅN S.E.R.O.	7
5.9 RAPPORTERING FRÅN VALBEREDNINGEN	7
6. ÖVRIGT	7
6.1 EKONOMISKA KLUBBEN	7
6.2 NÄSTA MÖTE	7
6.3 ÖVRIGA FRÅGOR	7
7. MEDLEMMARNAS PUNKT	8
8. MÖTET AVSLUTAS	8
NÄRVARANDE	9

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2025-05-20

Tid: 17:07

Plats: MC546



Protokoll

1. INLEDNING

MÖTETS ÖPPNANDE

Lizhen Tovlin Anderssen öppnar mötet kl.17.07

VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE

Yrkande 1 : Att välja Hasty Faraedon till justerare tillika rösträknare.

Beslut : Att bifalla yrkande 1.

GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN

Yrkande 1 : Att godkänna dagordningen.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

ADJUNGERING

Yrkande 1 : Att inte adjungera in någon

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Yrkande 1 : Att godkänna föregående protokoll.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

2. BESLUTSUNDERLAG

2.1 Revidering av SÖFREs valordning

Yrkande 1 : Att godkänna beslutsunderlag 2.1.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2025-05-20

Tid: 17:07

Plats: MC546



2.2 Revidering av SÖFREs investeringsstrategi

Yrkande 1 : Att godkänna beslutsunderlag 2.2.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

2.3 Revidering av projektledarhandboken

Yrkande 1 : Att godkänna beslutsunderlag 2.3.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

3. BEREDNINGSPUNKT

Inga beredningspunkter har inkommit

4. DISKUSSION / INFORMATION

4.1 Revidering av stadgar?

Administratör frågar vad styrelsen anser om att revidera SÖFREs stadgar under sommarledigheten och meddelar att mer information kommer att ges under sommaren.

4.2 Insta konto

Ordförande föreslår att styrelsen skapar ett Instagramkonto där uppdrag kopplade till Insparken kan publiceras, med syftet att visa en roligare och mer lättsam sida av styrelsen.

Vice ordförande för utbildningsutskottet frågar om syftet med uppdragen är att bara det för skojs skull, eller om det finns en anledning bakom det. Hon undrar även om Instagramkontot ska vara privat.

Ordförande svarar att kontot är tänkt att vara offentligt och att styrelsen inte ska göra alla 140 uppdrag, utan välja ut de som uppmanar integration med fadderbarn.

Vice ordförande för utbildningsutskottet tillägger att det vore roligt om uppdragen påverkar innehållet i Insparkens story.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2025-05-20

Tid: 17:07

Plats: MC546



Ordförande bordlägger förslaget tills fler styrelsemedlemmar är närvarande.

5. RAPPORTERING

5.1 RAPPORTERING FRÅN EKONOMIANSVARIG

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.2 RAPPORTERING FRÅN PRESIDET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3 RAPPORTERING FRÅN NÄRINGSLIVSUTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3.1 RAPPORTERING FRÅN E-DAY

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3.2 RAPPORTERING FRÅN JOBBPORTALANSVARIG

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4 RAPPORTERING FRÅN UTBILDNINGSPÅSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4.1 RAPPORTERING FRÅN SÖFRES FINANSSÄLLSKAP

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4.2 RAPPORTERING FRÅN DELTÄVLING SM I EKONOMI

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2025-05-20

Tid: 17:07

Plats: MC546



Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5 RAPPORTERING FRÅN SOCIALA UTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.1 RAPPORTERING FRÅN INSPARKEN

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.2 RAPPORTERING FRÅN SKIWEEK

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6 RAPPORTERING FRÅN MARKNADSFÖRINGSUTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.1 RAPPORTERING FRÅN MERCHANDISE MANAGER

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.2 RAPPORTERING FRÅN WEBBMASTER

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.3 RAPPORTERING FRÅN ART DIRECTOR

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.7 RAPPORTERING FRÅN SÖDERS

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2025-05-20

Tid: 17:07

Plats: MC546



Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.8 RAPPORTERING FRÅN S.E.R.O.

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.9 RAPPORTERING FRÅN VALBEREDNINGEN

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

6. ÖVRIGT

6.1 EKONOMISKA KLUBBEN

Vice ordförande marknadsföringsutskottet meddelar att vi fortfarande inte har köpt in någon dammvippa eller dammdukar.

Ekonomiansvarig meddelar att det inte behövs då vi redan har papper och allrent.

Ordförande påpekar att en dammvippa hade underlättat städningen.

Ekonomiansvarig meddelar att han ska tänka på det.

Vice ordförande utbildningsutskottet påminner om att alla utskott ska tänka på att städa när det är deras städvecka.

6.2 NÄSTA MÖTE

Yrkande 1 : Att bordlägga beslut av nästa möte.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

6.3 ÖVRIGA FRÅGOR

Vice ordförande utbildningsutskottet frågar vice ordförande marknadsföringsutskottet hur det går med deras grafiska design.

Vice ordförande marknadsföringsutskottet svarar att hon återkommer när hon varit i kontakt med ordförande marknadsföringsutskottet.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2025-05-20

Tid: 17:07

Plats: MC546



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

7. MEDLEMMARNAS PUNKT

8. MÖTET AVSLUTAS

Mötet avslutas 18:39.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist
Datum: 2025-05-20
Tid: 17:07
Plats: MC546



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

NÄRVARANDE

Styrelseledamöter:

Lizhen Tovlin Anderssen
(Mötesordförande)

Mattias Dahlquist (Sekreterare)

Mattias Körvell

Gloria Bonganya

Wilma Sundberg

Styrelsesuppleanter / övriga medlemmar:

Hasty Faraedon

Olivia Lydén

Wanita Helland

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2025-05-20

Tid: 17:07

Plats: MC546



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Lizhen T. Anderssen'.

Lizhen Tovlin Anderssen
Mötesordförande

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Mattias Dahlquist'.

Mattias Dahlquist
Sekreterare

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Hasty Faraedon'.

Hasty Faraedon
Justerare

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist
Datum: 2025-05-20
Tid: 17:07
Plats: MC546