



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

PROTOKOLL

-STYRELSEMÖTE #10 -

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2025-06-10

Tid: 17:08

Plats: MC546



Protokoll	3
1. INLEDNING	3
MÖTETS ÖPPNANDE	3
VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE	3
GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN	3
ADJUNGERING	3
FÖREGÅENDE PROTOKOLL	3
2. BESLUTSUNDERLAG	3
3. BEREDNINGSPUNKT	3
4. DISKUSSION / INFORMATION	4
4.1 Inspark x Styrelsen	4
4.2 Förberedelseveckorna	5
5. RAPPORTERING	5
5.1 RAPPORTERING FRÅN EKONOMIANSVARIG	5
5.2 RAPPORTERING FRÅN PRESIDET	5
5.3 RAPPORTERING FRÅN NÄRINGSLIVSUTSKOTTET	5
5.4 RAPPORTERING FRÅN UTBILDNINGSPUNKTUTSKOTTET	6
5.5 RAPPORTERING FRÅN SOCIALA UTSKOTTET	6
5.6 RAPPORTERING FRÅN MARKNADSFÖRINGSUTSKOTTET	7
5.7 RAPPORTERING FRÅN SÖDERS	7
5.8 RAPPORTERING FRÅN S.E.R.O.	7
5.9 RAPPORTERING FRÅN VALBEREDNINGEN	7
6. ÖVRIGT	8
6.1 EKONOMISKA KLUBBEN	8
6.2 NÄSTA MÖTE	8
6.3 ÖVRIGA FRÅGOR	8
7. MEDLEMMARNAS PUNKT	8
8. MÖTET AVSLUTAS	8
NÄRVARANDE	9



Protokoll

1. INLEDNING

MÖTETS ÖPPNANDE

Lizhen Tovlin Anderssen öppnar mötet kl.17.08

VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE

Yrkande 1 : Att välja Wanita Helland till justerare tillika rösträknare.

Beslut : Att bifalla yrkande 1.

GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN

Yrkande 1 : Att godkänna dagordningen.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

ADJUNGERING

Yrkande 1 : Att inte adjungera in någon

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Yrkande 1 : Att godkänna föregående protokoll.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

2. BESLUTSUNDERLAG

Inga beslutsunderlag har inkommit

3. BEREDNINGSPUNKT

Inga beredningspunkter har inkommit

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2025-06-10

Tid: 17:08

Plats: MC546



4. DISKUSSION / INFORMATION

4.1 Inspark x Styrelsen

Ordförande meddelar att vi vid förra styrelsemöte diskuterades möjligheten att skapa ett instagramkonto för Insparken där olika uppdrag kan publiceras.

Ordförande meddelar även att idén bygger på att de uppdrag som genomförs kan ha en koppling till Insparkens story.

Ordförande frågar vad ordförande marknadsföringsutskottet har för åsikter angående detta förslag.

Ordförande marknadsföringsutskottet svarar att det låter som en rolig idé. Ordförande marknadsföringsutskottet frågar om tanken att dessa uppdrag ska vara offentliga och om vi får poäng.

Ordförande förtydligar att kontot är tänkt att rikta sig till faddrar samt fadderbarn, för att visa att styrelsen inte bara är formell utan också har en mer rolig och personlig sida. Ordförande nämner även att detta eventuellt kan bli en del av Insparkens story. Ordförande meddelar att ett förslag från förra styrelsemöte var att samla poäng genom att delta i uppdrag, vilket i så fall skulle kunna leda till någon form av förmån för Insparkens fadderlag.

Vice ordförande för marknadsföringsutskottet säger att det är en rolig idé. Hon lyfter att detta kan öka gemenskapen och att man lär känna varandra. Om styrelsen visar att det är kul att göra uppdrag kan det också öka engagemanget bland fadderlagen.

Ordförande marknadsföringsutskottet meddelar att arbetsbördan behöver tänkas på eftersom Insparken är tung nog som den är.

Vice ordförande marknadsföringsutskottet meddelar att en lindring på arbetsbördan kan vara att bestämma i förväg vilka uppdrag som ska göras. Vice ordförande marknadsföringsutskottet förklarar att genom att planera detta i förväg vet vi vilka uppdrag som ska genomföras och kan förbereda både innehåll och syfte.

Ordförande marknadsföringsutskottet meddelar att idén behöver finslipas och att det inte går att ta en ställning till denna idé än.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2025-06-10

Tid: 17:08

Plats: MC546



4.2 Förberedelseveckorna

Mötet ajourneras 17:28.

Loui Ho ansluter till mötet.

Mötet öppnas 17:30.

Ordförande marknadsföringsutskottet informerar att vi har massor att göra under förberedelseveckorna. Ordförande marknadsföringsutskottet informerar att i nuläget ser det ut som att det inte blir en full styrelsebild.

Ordförande utbildningsutskottet frågar vilken dag de flesta är tillgängliga.

Ordförande marknadsföringsutskottet informerar att för stunden ser det ut att den 5/8 är det datum de flesta kan närvara.

Ordförande marknadsföringsutskottet informerar att det viktigaste är att utskottsbilderna tas och att sin scen i filmen görs. Ordförande marknadsföringsutskottet informerar även styrelsen om att varje utskott ska bestämma ett datum under förberedelseveckorna där detta kan göras.

5. RAPPORTERING

5.1 RAPPORTERING FRÅN EKONOMIANSVARIG

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.2 RAPPORTERING FRÅN PRESIDET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3 RAPPORTERING FRÅN NÄRINGSLIVSUTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3.1 RAPPORTERING FRÅN E-DAY

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2025-06-10

Tid: 17:08

Plats: MC546



5.3.2 RAPPORTERING FRÅN JOBBPORTALANSVARIG

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

Mötet ajourneras 17:42.

Hasty Faraedon ansluter till mötet.

Mötet öppnas 17:42.

5.4 RAPPORTERING FRÅN UTBILDNINGsutskottet

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4.1 RAPPORTERING FRÅN SÖFRES FINANSsÄLLSKAP

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4.2 RAPPORTERING FRÅN DELTÄVLING SM I EKONOMI

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5 RAPPORTERING FRÅN SOCIALA utskottet

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.1 RAPPORTERING FRÅN INSPARKEN

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.2 RAPPORTERING FRÅN SKIWEEK

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2025-06-10

Tid: 17:08

Plats: MC546



5.6 RAPPORTERING FRÅN MARKNADSFÖRINGSUTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.1 RAPPORTERING FRÅN MERCHANDISE MANAGER

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.2 RAPPORTERING FRÅN WEBBMASTER

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.3 RAPPORTERING FRÅN ART DIRECTOR

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.7 RAPPORTERING FRÅN SÖDERS

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.8 RAPPORTERING FRÅN S.E.R.O.

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.9 RAPPORTERING FRÅN VALBEREDNINGEN

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.



6. ÖVRIGT

6.1 EKONOMISKA KLUBBEN

Ordförande utbildningsutskottet meddelar att under förra året stängdes kylan och frysen av så det kunde lufta.

Ordförande svarar att det kan vara smart.

Ordförande utbildningsutskottet meddelar att han tar ansvar över att fixa detta.

Ordförande meddelar att hon lämnade in kvitton av pant.

Ekonomi ansvarig svarar att dessa kvitton nu sitter på Whiteboarden, redo att användas.

6.2 NÄSTA MÖTE

Yrkande 1 : Styrelsemöte den 5/08 kl.10:00.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

6.3 ÖVRIGA FRÅGOR

Ordförande sociala utskottet informerar att Examensfesten hålls imorgon.

Administratör frågar vad vi ska ha på oss.

Ordförande sociala utskottet svarar att vi ska ha på oss vitt.

7. MEDLEMMARNAS PUNKT

8. MÖTET AVSLUTAS

Mötet avslutas 19:40



NÄRVARANDE

Styrelseledamöter:

Lizhen Tovlin Anderssen
(Mötesordförande)

Mattias Dahlquist (Sekreterare)

Mattias Körvell

Wilma Sundberg

Gloria Bonganya

Emily Eriksson

Loui Ho

Styrelsesuppleanter / övriga medlemmar:

Wanita Helland

Ida Lindmark

Hasty Faraedon

Olivia Lydén

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2025-06-10

Tid: 17:08

Plats: MC546



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

Lizhen Tovlin Anderssen
Mötesordförande

Wanita Helland
Justerare

Mattias Dahlquist
Sekreterare

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist
Datum: 2025-06-10
Tid: 17:08
Plats: MC546