



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

PROTOKOLL

-STYRELSEMÖTE #1 -

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist
Datum: 2026-01-21
Tid: 17.05
Plats: MC546



Protokoll	4
1. INLEDNING	4
MÖTETS ÖPPNANDE	4
VAL AV MÖTESSEKRETERARE	4
VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE	4
GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN	4
ADJUNGERING	4
FÖREGÅENDE PROTOKOLL	4
2. BESLUTSUNDERLAG	5
2.1 Ändring av Investeringsstrategi	5
2.2 Firmatecknare 2026	5
2.3 Uppdatering av Finanssällskapets Grafiska Profil	5
2.4 Val av ersättande ledamot	5
2.5 Revidering av SÖFREs Krisplan	5
2.6 Revidering av SÖFREs Projektledarhandbok	5
3. BEREDNINGSPUNKT	6
4. DISKUSSION / INFORMATION	6
4.1 Ordinarie föreningsstämma	6
5. RAPPORTERING	6
5.1 RAPPORTERING FRÅN EKONOMIANSVARIG	6
5.2 RAPPORTERING FRÅN PRESIDET	6
5.3 RAPPORTERING FRÅN NÄRINGSLIVSUTSKOTTET	6
5.4 RAPPORTERING FRÅN UTBILDNINGSPUNKTUTSKOTTET	7
5.5 RAPPORTERING FRÅN SOCIALA UTSKOTTET	7
5.6 RAPPORTERING FRÅN MARKNADSFÖRINGSUTSKOTTET	7
5.7 RAPPORTERING FRÅN SÖDERS	8
5.8 RAPPORTERING FRÅN S.E.R.O.	8
5.9 RAPPORTERING FRÅN VALBEREDNINGEN	8
6. ÖVRIGT	8
6.1 EKONOMISKA KLUBBEN	8
6.2 NÄSTA MÖTE	9
6.3 ÖVRIGA FRÅGOR	9
7. MEDLEMMARNAS PUNKT	10
8. MÖTET AVSLUTAS	10
NÄRVARANDE	11

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2026-01-21

Tid: 17.05

Plats: MC546



Protokoll

1. INLEDNING

MÖTETS ÖPPNANDE

Wanita Helland öppnar mötet kl.17.05

VAL AV MÖTESSEKRETERARE

Yrkande 1 : Att välja Mattias Dahlquist till mötessekreterare.

Beslut : Att bifalla yrkande 1.

VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE

Yrkande 1: Att välja Loui Ho till justerare tillika rösträknare.

Yrkande 2: Att välja Ella Johansson till justerare tillika rösträknare.

Beslut : Att bifalla yrkande 2.

GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN

Yrkande 1 : Att godkänna dagordningen.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

ADJUNGERING

Yrkande 1 : Att inte adjungera in någon

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Yrkande 1 : Att godkänna föregående protokoll.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2026-01-21

Tid: 17.05

Plats: MC546



2. BESLUTSUNDERLAG

2.1 Ändring av Investeringsstrategi

Yrkande 1 : Att godkänna beslutsunderlag 2.1.

Yrkande 2 : Att godkänna beslutsunderlag 2.1, med korrigerings av innehållet i förslag 5.

Beslut: Att bifalla yrkande 2.

2.2 Firmatecknare 2026

Yrkande 1 : Att godkänna beslutsunderlag 2.2.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

2.3 Uppdatering av Finanssällskapets Grafiska Profil

Yrkande 1 : Att godkänna beslutsunderlag 2.3.

Yrkande 2 : Att godkänna beslutsunderlag 2.3, med uppdatering av PDF-dokumentet så att det överensstämmer med den tidigare versionen.

Beslut: Att bifalla yrkande 2.

2.4 Val av ersättande ledamot

Yrkande 1 : Att godkänna beslutsunderlag 2.4.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

2.5 Revidering av SÖFREs Krisplan

Yrkande 1 : Att godkänna beslutsunderlag 2.5.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

2.6 Revidering av SÖFREs Projektledarhandbok

Yrkande 1 : Att godkänna beslutsunderlag 2.6.

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2026-01-21

Tid: 17.05

Plats: MC546



3. BEREDNINGSPUNKT

Inga beredningspunkter har inkommit

4. DISKUSSION / INFORMATION

4.1 Ordinarie föreningsstämma

Mötet ajourneras kl. 17.48

Mötet återupptas kl. 17.49

Ordförande informerar om behovet av att fastställa preliminära datum för den ordinarie föreningsstämman.

Styrelsen diskuterar och enas om följande preliminära datum: 18/02, 19/02 och 25/02.

5. RAPPORTERING

5.1 RAPPORTERING FRÅN EKONOMIANSVARIG

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.2 RAPPORTERING FRÅN PRESIDET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3 RAPPORTERING FRÅN NÄRINGSLIVSUTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.3.1 RAPPORTERING FRÅN E-DAY

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2026-01-21

Tid: 17.05

Plats: MC546



5.3.2 RAPPORTERING FRÅN JOBBPORTALANSVARIG

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4 RAPPORTERING FRÅN UTBILDNINGSPÅSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4.1 RAPPORTERING FRÅN SÖFRES FINANSSÄLLSKAP

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.4.2 RAPPORTERING FRÅN DELTÄVLING SM I EKONOMI

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5 RAPPORTERING FRÅN SOCIALA UTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.1 RAPPORTERING FRÅN INSPARKEN

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.2 RAPPORTERING FRÅN SKIWEEK

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.5.3 RAPPORTERING FRÅN MATCH MOT ANDRA SKOLOR

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6 RAPPORTERING FRÅN MARKNADSFÖRINGSUTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2026-01-21

Tid: 17.05

Plats: MC546



Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.1 RAPPORTERING FRÅN MERCHANDISE MANAGER

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.2 RAPPORTERING FRÅN WEBBMASTER

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.6.3 RAPPORTERING FRÅN ART DIRECTOR

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.7 RAPPORTERING FRÅN SÖDERS

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.8 RAPPORTERING FRÅN S.E.R.O.

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

5.9 RAPPORTERING FRÅN VALBEREDNINGEN

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

6. ÖVRIGT

6.1 EKONOMISKA KLUBBEN

Ordförande utbildningsutskottet frågar styrelsen hur förhållningen till städschemat ser ut.

Vice ordförande marknadsföringsutskottet meddelar att utgångspunkt i städschemat ska vara vecka 10, eftersom städschemat ligger några veckor före.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2026-01-21

Tid: 17.05

Plats: MC546



Ordförande utbildningsutskottet lyfter att städschemat bör korrigeras för att undvika missförstånd.

Administratör informerar att han kan lägga in städveckan i kalendern om det hade varit till intresse.

Styrelsen anser att det vore bra.

Ordförande frågar vice ordförande ifall hon har hittat ett nytt soffbord till den Ekonomiska klubben.

Vice ordförande svarar att hon har letat och återkommer med svar.

Ordförande utbildningsutskottet lyfter att kylan inte har städats sedan 2025.

Administratör tillägger att kylan även bör tömmas varje fredag.

Styrelsen är enade om att detta bör göras.

Ordförande utbildningsutskottet lyfter att innan något slängs bör man fråga innan i styrelsens gruppchatt.

Administratör informerar om att man ska städa efter sig även när det inte är ens städvecka.

6.2 NÄSTA MÖTE

Yrkande 1 : Styrelsemöte den 02/05 kl.17.00

Beslut: Att bifalla yrkande 1.

6.3 ÖVRIGA FRÅGOR

Ordförande frågar vilka i styrelsen som har körkort samt om någon inte kan tänka sig att köra till K-manna.

Styrelsen meddelar vilka som har körkort. Styrelsen beslutar även att ingen har invändningar mot att köra.

Vice ordförande näringslivsutskottet frågar vilka som inte kan vara med på konferensen.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2026-01-21

Tid: 17.05

Plats: MC546



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

Ordförande förklarar att ansökan bör göras så snart som möjligt för att möjliggöra att alla kan delta. Hon upplyser även att hon inte kan garantera att alla kan delta.

Mötet ajourneras kl. 18.23

Mötet återupptas kl. 18.30

7. MEDLEMMARNAS PUNKT

8. MÖTET AVSLUTAS

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2026-01-21

Tid: 17.05

Plats: MC546



NÄRVARANDE

Styrelseledamöter:

Wanita (Mötesordförande)

Mattias (Sekreterare)

Alva Thorén

Felix Englund

Matteus Graff

Loui Ho

Oliver Dalin

Styrelsesuppleanter / övriga medlemmar:

Ella Johansson

Tilda Ågren

Alexandra Flynn

Timothy Silfverling

Abdullahi Said

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2026-01-21

Tid: 17.05

Plats: MC546



SÖFRE
Södertörns Förenade Ekonomer

Wanita
Helland

Wanita Helland
Mötesordförande

Ella
Johansson

Ella Johansson
Justerare

Mattias
Dahlquist

Mattias Dahlquist
Sekreterare

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist
Datum: 2026-01-21
Tid: 17.05
Plats: MC546