



**SÖFRE**  
Södertörns Förenade Ekonomer

# PROTOKOLL

## *-STYRELSEMÖTE #4 -*

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist  
Datum: 2026-03-04  
Tid: 16.41  
Plats: MC347, Södertörns högskola



<b>Protokoll</b>	<b>3</b>
1. INLEDNING	3
MÖTETS ÖPPNANDE	3
VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE	3
GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN	3
ADJUNGERING	3
FÖREGÅENDE PROTOKOLL	3
2. BESLUTSUNDERLAG	4
2.1 FASTSTÄLLANDE AV GRAFISK PROFIL FÖR PROJEKTET SOMMARRESAN	4
2.2 UPPDATERING AV BEFATTNINGSBESKRIVNINGEN FÖR NYCKELROLLEN MERCHANDISE MANAGER	4
2.3 VAL AV SAMMANKALLANDE VALBEREDNINGEN	4
2.4 REVIDERING AV SÖFRES KRISPLAN	4
2.5 VAL AV PROJEKTLEDARE FÖR FINANSSÄLLSKAPET	4
2.6 VAL AV ART DIRECTOR	5
3. BEREDNINGSPUNKT	5
4. DISKUSSION / INFORMATION	5
4.1 MEDLEMSKRAV PÅ HITRACT	5
4.2 KMANNA	5
5. RAPPORTERING	6
5.1 RAPPORTERING FRÅN EKONOMIANSVARIG	6
5.2 RAPPORTERING FRÅN PRESIDET	6
5.3 RAPPORTERING FRÅN NÄRINGS- LIVSUTSKOTTET	6
5.4 RAPPORTERING FRÅN UTBILDNINGSPUNKTUTSKOTTET	6
5.5 RAPPORTERING FRÅN SOCIALA UTSKOTTET	7
5.6 RAPPORTERING FRÅN MARKNADSFÖRINGSUTSKOTTET	7
5.7 RAPPORTERING FRÅN SÖDERS	8
5.8 RAPPORTERING FRÅN S.E.R.O.	8
5.9 RAPPORTERING FRÅN VALBEREDNINGEN	8
6. ÖVRIGT	8
6.1 EKONOMISKA KLUBBEN	8
6.2 NÄSTA MÖTE	8
6.3 ÖVRIGA FRÅGOR	8
7. MEDLEMMARNAS PUNKT	9
8. MÖTET AVSLUTAS	9
NÄRVARANDE	10

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2026-03-04

Tid: 16.41

Plats: MC347, Södertörns högskola



# Protokoll

## 1. INLEDNING

### MÖTETS ÖPPNANDE

Wanita Helland öppnar mötet kl.16.41

### VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE

**Yrkande 1** : Att välja Donja Alghifary till justerare tillika rösträknare.

**Beslut** : Att bifalla yrkande 1.

### GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN

**Yrkande 1** : Att godkänna dagordningen.

**Beslut**: Att bifalla yrkande 1.

### ADJUNGERING

**Yrkande 1** : Att inte adjungera in någon.

**Beslut**: Att bifalla yrkande 1.

### FÖREGÅENDE PROTOKOLL

**Yrkande 1** : Att godkänna föregående protokoll.

**Beslut**: Att bifalla yrkande 1.



## **2. BESLUTSUNDERLAG**

### 2.1 FASTSTÄLLANDE AV GRAFISK PROFIL FÖR PROJEKTET SOMMARRESAN

**Yrkande 1** : Att godkänna beslutsunderlag 2.1.

**Beslut**: Att bifalla yrkande 1.

Mötet ajourneras kl. 16.43.  
Alva Thorén, Loui Ho ansluter till mötet.  
Mötet återupptas kl. 16.47.

### 2.2 UPPDATERING AV BEFATTNINGSBESKRIVNINGEN FÖR NYCKELROLLEN MERCHANDISE MANAGER

**Yrkande 1** : Att godkänna beslutsunderlag 2.2 med tillägg av revidering av ordet värmepress.

**Beslut**: Att bifalla yrkande 1.

### 2.3 VAL AV SAMMANKALLANDE VALBEREDNINGEN

**Yrkande 1** : Att godkänna beslutsunderlag 2.3.

**Beslut**: Att bifalla yrkande 1.

### 2.4 REVIDERING AV SÖFRES KRISPLAN

**Yrkande 1** : Att godkänna beslutsunderlag 2.4.

**Beslut**: Att bifalla yrkande 1.

### 2.5 VAL AV PROJEKTLEDARE FÖR FINANSSÄLLSKAPET

**Yrkande 1** : Att godkänna beslutsunderlag 2.5.

**Beslut**: Att bifalla yrkande 1.



## 2.6 VAL AV ART DIRECTOR

**Yrkande 1** : Att godkänna beslutsunderlag 2.6.

**Beslut**: Att bifalla yrkande 1.

## **3. BEREDNINGSPUNKT**

Inga beredningspunkter har inkommit

## **4. DISKUSSION / INFORMATION**

### 4.1 MEDLEMSKRAV PÅ HITRACT

Administratör informerar om att Hitract nu möjliggör koppling mellan underordnat och överordnat medlemskap. Han förtydligar att detta skulle innebära att medlemskap i Insparkens hitclub kräver ett aktivt medlemskap i föreningens ordinarie medlemskap. Han frågar därmed om detta är något som bör implementeras.

Styrelsen är enig om att detta är ett bra förslag och bör implementeras.

### 4.2 KMANNA

Ordförande informerar att hon kommer att gå igenom information inför kontaktmannakonferensen 2026.

Ordförande informerar att SÖFRE har som standard att vara först in och först ut vid föreläsningar och vid montertorget. Detta gäller dock inte under klubbkvällen och frukosten, där detta inte är nödvändigt.

Ordförande informerar att styrelsen ska sitta så långt fram som möjligt under föreläsningarna. Hon informerar även att styrelsen bör ställa frågor och vara intresserade under föreläsningarna.

Ordförande informerar hur SÖFREs klädkod ser ut under konferenser.

Vice ordförande tillägger att mobiltelefoner inte ska användas under föreläsningarna. Hon uppmanar även styrelsen att nätverka, vara trevliga samt besöka alla utställare på montertorget.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2026-03-04

Tid: 16.41

Plats: MC347, Södertörns högskola



Ordförande informerar att den 05/03 ska styrelsen samlas vid Ekonomiska Klubben kl. 09.30 för att ta gemensamma bilder. Hon informerar även att bilarna åker kl. 10.00 och bör vara framme kl. 15.30, varefter incheckningen sker.

Ordförande går igenom S.E.R.O.:s deltagandepolicy.

## **5. RAPPORTERING**

### 5.1 RAPPORTERING FRÅN EKONOMIANSVARIG

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

### 5.2 RAPPORTERING FRÅN PRESIDET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

### 5.3 RAPPORTERING FRÅN NÄRINGSLIVSUTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

#### **5.3.1 RAPPORTERING FRÅN E-DAY**

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

#### **5.3.2 RAPPORTERING FRÅN JOBBPORTALANSVARIG**

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

### 5.4 RAPPORTERING FRÅN UTBILDNINGSPÅSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

#### **5.4.1 RAPPORTERING FRÅN SÖFRES FINANSÄLLSKAP**

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2026-03-04

Tid: 16.41

Plats: MC347, Södertörns högskola



Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

#### **5.4.2 RAPPORTERING FRÅN DELTÄVLING SM I EKONOMI**

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

### 5.5 RAPPORTERING FRÅN SOCIALA UTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

#### **5.5.1 RAPPORTERING FRÅN INSPARKEN**

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

#### **5.5.2 RAPPORTERING FRÅN SKIWEEK**

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

#### **5.5.3 RAPPORTERING FRÅN MATCH MOT ANDRA SKOLOR**

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

### 5.6 RAPPORTERING FRÅN MARKNADSFÖRINGSUTSKOTTET

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

#### **5.6.1 RAPPORTERING FRÅN MERCHANDISE MANAGER**

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

#### **5.6.2 RAPPORTERING FRÅN WEBBMASTER**

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2026-03-04

Tid: 16.41

Plats: MC347, Södertörns högskola



### **5.6.3 RAPPORTERING FRÅN ART DIRECTOR**

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

### 5.7 RAPPORTERING FRÅN SÖDERS

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

### 5.8 RAPPORTERING FRÅN S.E.R.O.

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

### 5.9 RAPPORTERING FRÅN VALBEREDNINGEN

Samtliga närvarande skall ha läst rapporten innan mötet.

Rapport godkänns och läggs till handlingarna.

## **6. ÖVRIGT**

### 6.1 EKONOMISKA KLUBBEN

### 6.2 NÄSTA MÖTE

**Yrkande 1** : Styrelsemöte den 15/04 kl.16.00.

**Beslut:** Att bifalla yrkande 1.

### 6.3 ÖVRIGA FRÅGOR

Vice ordförande utbildningsutskottet informerar att det behövs en till som reserv inför deltävling SM i Ekonomi.

Styrelsen beslutar att de som studerar ekonomi ska vara reserv till deltävling SM i Ekonomi.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist

Datum: 2026-03-04

Tid: 16.41

Plats: MC347, Södertörns högskola



**SÖFRE**  
Södertörns Förenade Ekonomer

## **7. MEDLEMMARNAS PUNKT**

## **8. MÖTET AVSLUTAS**

Mötet avslutas kl. 18.01.

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist  
Datum: 2026-03-04  
Tid: 16.41  
Plats: MC347, Södertörns högskola



## NÄRVARANDE

### **Styrelseledamöter:**

Wanita Helland (Mötesordförande)

Mattias Dahlquist (Sekreterare)

Matteus Graff

Alva Thorén

Felix Englund

Donja Alghifary

Loui Ho

### **Styrelsesuppleanter / övriga medlemmar:**

Ella Johansson

Abdullahi Said

Juel Berhane

Timothy Silfverling

Alexandra Flynn



**SÖFRE**  
Södertörns Förenade Ekonomer

Wanita  
Helland

---

**Wanita Helland**  
**Mötesordförande**

Mattias

---

**Mattias Dahlquist**  
**Sekreterare**

Donja

---

**Donja Alghifary**  
**Justerare**

Dokumentansvarig: Mattias Dahlquist  
Datum: 2026-03-04  
Tid: 16.41  
Plats: MC347, Södertörns högskola